

# I 第5回新潟教育アート展(平成30年度)出品票

担任(担当者)確認印

貼り間違いのないよう作品と照合・確認してください。

校種記号	学校・園番号 (別紙一覧参照: サインペンで記入)

学校・園名	郡 町 市 村
学校・園住所	〒      —  TEL :
氏名 <small>※活動部門は 団体・グループ名</small>	ふりがな -----  (できる限りゴム印をご使用ください。)

(裏のりしろ)

(裏のりしろ)

※ 「特別支援」で審査希望の場合、「学年等」の欄の「特」に赤で○印を付けてください。

応募部門 (○を付ける)		
造形活動 (団体)	活動部門	
	平面作品 部門	
作品 (個人)	写真・CG 部門	

校 種	学年等
幼稚園・保育園	歳児
小学校	年 「特」
中学校	年 「特」
高等学校	年
特別支援学校	小・中・高 年

事務局記入欄	グランプリ	優秀賞	奨励賞	印なし・・・佳作
--------	-------	-----	-----	----------

※ 作品の向きに注意して、作品の裏面右下にのり付けをしてください。(展示の際の縦横、上下が決定します。)

## Ⅱ 第15回新潟教育アート展（平成30年度）出品者名簿

- ※ **I** 出品票に記載した氏名と同じ表記でお書きください（漢字、ひらがな等）。
- ※ 応募各部門毎に、各学年別で作成してください。記入後、1部ずつコピーし所属校園用の控えとして保管してください（作品照会等で必要になる時があります）。
- ※ 「特」での審査を希望する作品については、学年をまたがって「特」のみでまとめて一枚名簿を作成してください。出品区分の記入については、「特支」に赤で○を記入し、下の氏名一覧の「学年」欄に、「小1」「中3」等、学年を記入してください。

校園種記号	学校・園番号（別紙一覧参照）					応募部門（○を付ける）	
						活動部門	造形活動
						作品部門	平 面
写真・CG							
出品区分 （学 年）	幼・保	小	中	高	特支	名簿用紙番号 枚目/ 枚中	
学校・園名							

NO	学年	氏名（団体、グループ名）	審査結果	NO	学年	氏名（団体、グループ名）	審査結果

事務局記載用記号（☆…グランプリ，◎…優秀賞，○…奨励賞，空欄…佳作）

# Ⅲ 第15回新潟教育アート展（平成30年度）出品目録

記入後、1部コピーして所属校園の控えとして保管してください。  
この用紙はⅡ出品者名簿とともに、作品と一緒に梱包してください。

校園種記	学校・園番号	学校・園 所在地	〒	—
		学校・園名		
TEL		FAX		
出品責任者 (出品について照会できる方)				

出品点数		活動部門	作品部門		合計
			平面	写真・CG	
特別 支援 学校	幼稚園 ・ 保育園	3歳児			
		4歳児			
		5歳児			
	小学校  (小学部)	1年			
		2年			
		3年			
		4年			
		5年			
		6年			
		特支			
	中学校  (中学部)	1年			
		2年			
		3年			
		特支			
	高等学校  (高等部)	1年			
		2年			
		3年			
		特支			
	合計				

総点数                      点 × 200円 = 出品料総額                      円

入賞者数	活動部門	平面	写真・CG	合計
	グランプリ			
	優秀賞			
	奨励賞			
	佳作			
	合計			

※ 事務局で記入